

# Vilkår låneavtale re:member forbrukslån

## 1 VILKÅRENE OMFANG. ØVRIGE AVTALEDOKUMENTER

Disse avtalevilkårene ("Vilkårene") regulerer re:member forbrukslån fra EnterCard Norge, filial av EnterCard Group AB som Långiver. Ved sin underskrift på tilknyttet gjeldsbrev har Låntager akseptert disse Vilkårene.

I tillegg til Vilkårene reguleres låneforholdet av følgende dokumenter som samlet omtales som "Låneavtalen":

- Gjeldsbrev signert av Låntager
- Vedlagt skjema med Standardiserte opplysninger om forbrukerkreditt iht. finansavtaleloven § 46a.
- Utbetalingsinstruks

For øvrig gjelder finansavtalelovens regler.

## 2 MEDLÅNTAGER OG SOLIDARANSVAR

Dersom Låneavtalen er inngått av flere låntagere, kan Långiver kreve hver av dem for den fulle forpliktelsen etter låneavtalen (solidaransvar), med mindre annet er avtalt.

## 3 UTBETALING AV LÅNET

Lånesummen utbetales i henhold til Låntagers instruks, enten til Låntagers egen konto, til tredjemann eller til Långiver for innfrielse av øvrig gjeld. Ved utbetaling til tredjemann har Långiver intet ansvar for dennes eventuelle forpliktelser overfor Låntager med unntak av det som fremgår av pkt. 7 nedenfor.

## 4 ANGRERETT

Låntager har rett til å gå fra Låneavtalen ved å gi melding til Långiver innen 14 kalenderdager fra Låneavtalen er inngått eller – dersom det er senere – fra den dag Låntager mottar Vilkårene og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 48. Dersom melding gis skriftlig, anses fristen overholdt om meldingen er avsendt innen fristens utløp.

Ved utøvelse av angreretten skal Låntager, uten unødig opphold og senest 30 kalenderdager etter at melding er sendt, tilbakebetale lånesummen og betale nominelle renter som er påløpt fra lånebeløpet er utbetalt fra långiver. Lånerenten per dag fremgår av vedlagt skjema til avtalen. I tillegg kan Långiveren kreve kompensasjon for kostnader i forbindelse med Låneavtalen som Långiveren har betalt til offentlige myndigheter og som Långiveren ikke kan kreve tilbake derfra, f.eks. tinglysingsgebyr.

## 5 RENTER OG OMKOSTNINGER

Renter beregnes forskuddsvis og av det til enhver tid utestående lånebeløp. Nominell og effektiv rente, samt øvrige omkostninger er oppgitt i skjema med kredittopplysninger. Renteterminens lengde og kapitalisering er månedlig. Rente debiteres fra og med utbetalingsdato.

Långiver kan ensidig forhøye gebyrer og omkostninger, på samme vilkår og med samme forhåndsvarsel som nevnt i pkt. 6 nedenfor.

Ved for sen betaling påløper forsinkelsesrente med den rentesats som er bestemt etter lov om renter ved forsinket betaling. Forsinkelsesrenten skal likevel ikke være lavere enn den renten som til enhver tid løper i låneforholdet.

## 6 ENDRING AV KREDITTVILKÅR

Renten beregnes etter den rentesats og i samsvar med de prinsipper som Långiver til enhver tid anvender for kreditt av det slag avtalen gjelder.

Långiver kan ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet ut fra disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse, eller endringer i det generelle rentenivå for långivernes innlån.

Långiver kan også ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet ut fra hensynet til Långivers inntjeningssevne og soliditet på sikt, omstrukturering av Långivers innlån eller tilsvarende særlige forhold på Långivers side, samt når endringen er saklig begrunnet i en oppfølging av myndighetenes syn på finansinstitusjoners rentepolitikk.

Forøvrig kan Långiver ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, f.eks. når det er skjedd endringer på Låntagers side som medfører økt risiko for Långiver.

En endring av lånevilkårene på grunn av forhold beskrevet i denne bestemmelse settes i verk seks uker etter at Långiver har sendt skriftlig varsel til Låntager om endringen. Kortere frist kan likevel benyttes dersom endringen skjer som en følge av at det er inntruffet vesentlig endring i pengemarkedsrenten, renten på statspapirer (obligasjonsrenten) eller det generelle rentenivå for Långivers innlån. Ved gjennomføring av endringen har Långiver adgang til rimelig, saklig begrunnet forskjellsbehandling mellom sine kunder

Varselet til Låntager skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunktet for gjennomføring av endringen, samt opplyse om Låntagers rett til førtidig tilbakebetaling. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente, om gebyrer og andre kredittkostnader som skal belastes Låntager, samt hvilken betydning endringene vil få for lånets avdrags- og renteterminer (kredittprofilen) fram til siste avdrag.

## 7 TILBAKEBETALING

Låntager har plikt til å tilbakebetale i henhold til vedlagt nedbetalingsplan. Avtalte terminbeløp skal betales selv om Låntager ikke har mottatt innbetalingsblankett. Ved renteendringer vil terminbeløpet reguleres slik at den avtalte nedbetalingstid overholdes med mindre annet er avtalt.

Lånet kan for øvrig når som helst tilbakebetales, helt eller delvis. Fra og med tilbakebetaling betales ingen renter for det beløpet som er tilbakebetalt. Ved delvis nedbetaling løper lånet i henhold til avtalt løpetid (antall terminer) med mindre annet er avtalt. Låntager kan når som helst be om å få oversendt avtalt nedbetalingsplan for lånet.

Innbetalingen må ikke overstige samlet utestående gjeld. Skulle Låntageren likevel ha tilgodehavende, gis det ingen rentekompensasjon for dette, og Låntager godkjenner at EnterCard tilbakebetaler eventuelt tilgodehavende til en konto som innehas av Låntager (f.eks. private bankkonto).

## 8 FØRTIDIG FORFALL

Långiver kan etter forutgående varsel kreve at hele lånet blir innfridd før forfallstid dersom:

a) Låntager vesentlig misligholder Låneavtalen, herunder at plikten til å betale renter og avdrag eller andre forpliktelser etter denne låneavtalen blir vesentlig misligholdt eller at det skjer vesentlige brudd på forutsetninger som Långiver har stilt for Lånet i Lånetilsagn eller på annen måte. Helt eller delvis betalingsmislighold av to påfølgende terminer skal alltid anses som vesentlig mislighold.

b) Det blir åpnet konkurs eller gjeldsforhandling etter konkurslovens regler hos Låntager.

c) Låntager dør, uten at det innen rimelig frist foreligger eller etter varsel blir stilt betryggende sikkerhet for oppfyllelse.

d) Det ut fra Låntagers handlemåte eller alvorlig svikt i Låntagers betalingsevne er klart at kreditten vil bli vesentlig misligholdt, og Låntager ikke stiller betryggende sikkerhet for lånet eller rettidig betaling innen den frist Långiver setter.

Krav etter denne bestemmelses første ledd må fremsettes skriftlig og være begrunnet. I varselet skal Låntager gis minst to ukers frist til å rette på forholdet.

Dersom Låntager ikke straks betaler Långivers utgifter til gebyr ved eventuell inndrivelse av gjelden (purregebyr, gebyr i forbindelse med tvangsinndrivelse m.v.), kan Långiver belaste kredittkontoen for utgiftene eller kreve dem dekket på annen måte.

Etter skriftlig varsel om mislighold av denne Låneavtale, kan Långiver, når betalingsfristen i varselet er utløpt, sende lånefordringen til rettslig inkasso.

## 9 FORHOLDET TIL LÅNTAGERS ØVRIGE KREDITTER HOS LÅNGIVER

Dersom Låntager har kredittkort eller annen rammekreditt hos Långiver, kan betalingsmislighold av denne Låneavtalen anses som et bevis på svikt i Låntagers betalingsevne som berettiger sperring av den aktuelle rammekreditten.

## 10 STRAFFBARE FORHOLD

Låntager plikter å holde Långiver skadesløs for alle tap, kostnader og utgifter som Långiver lider grunnet handlinger foretatt av Låntager som er å anse som bedrageri, falsk eller forfalskning. Forholdet vil i tillegg bli politianmeldt.

Låntager plikter å svare på alle spørsmål og fremlegge all dokumentasjon som Långiver ber om som ledd i etterfølgelse av regelverk mot hvitvasking.

## 11 BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER

For informasjon om vår behandling av personopplysninger vennligst se vedlagte personvernerklæring.

## 12 KOMMUNIKASJON

Låntager plikter omgående å varsle Långiver om navne- og adresseendringer, samt øvrige forhold som kan ha betydning for Långiver. Ved manglende varslingsbærer Låntager risikoen for at informasjon ikke når frem.

Långiver kan i forbindelse med avtaleforholdet kommunisere med Låntager ved hjelp av elektroniske kommunikasjonsmidler, herunder e-post og SMS, med mindre det følger av lovgivningen at kommunikasjonen skal gis på papir. Kunden skal varsle om endring av telefonnummer og e-postadresse.

Henvendelser til EnterCard skal rettes til:

EnterCard Norge, filial av EnterCard Group AB  
Dronning Eufemias gate 6B  
Postboks 6783 St. Olavs plass  
0130 OSLO

## 13 TILSYNSMYNDIGHET. TVISTELØSNING

EnterCard Norge, filial av EnterCard Group AB (org. nr. 919 061 545), postboks 6783 St. Olavs plass, 0130 Oslo, som har konsesjon fra svenske Finansinspektionen, og er under tilsyn av det svenske Finansinspektionen og det norske Finanstilsynet, postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo – [www.finanstilsynet.no](http://www.finanstilsynet.no). Tvister mellom partene i anledning kan bringes inn for Finansklagenemnda i henhold til og finansavtaleloven § 4 og nemndas regelverk, se nærmere informasjon på [www.finansklagenemnda.no](http://www.finansklagenemnda.no).

# Informasjon om behandling av personopplysninger

Denne personvernerklæringen inneholder viktig informasjon om EnterCards behandling av dine personopplysninger. Vi oppfordrer deg til å lese dokumentet nøye. Denne personvernerklæringen er basert på EUs personvernforordning (EU General Data Protection Regulation eller GDPR) og norsk personvernlovgivning (personopplysningsloven).

## 1. INNLEDNING/KONTAKT-OPPLYSNINGER

EnterCard Group AB (org. nr.: 556673-0585), 105 34 Stockholm, representert i Norge ved selskapets norske filial: EnterCard Norge, filial av EnterCard Group AB (org. nr.: 919 061 545), Dronning Eufemias gate 6B, 0191 Oslo ("EnterCard, Vår, Vi"), [www.entercard.no](http://www.entercard.no), er Behandlingsansvarlig for personopplysningene som innhentes, behandles og oppbevares ved levering av våre tjenester.

Du kan kontakte EnterCards personvernombud Henok Tesfazghi på [dpo@entercard.com](mailto:dpo@entercard.com) eller telefon (+47) 21 31 66 64 om du har spørsmål vedrørende vern og bruk av dine personopplysninger.

## 2. HVILKEN INFORMASJON SAMLER VI INN OM DEG?

EnterCard behandler og oppbevarer personopplysninger gitt i forbindelse med søknad om kredittkort, forbrukslån eller andre tjenester EnterCard tilbyr. Personopplysningene som innhentes i søknadsprosessen inkluderer både personlige detaljer og om du er medlem av eller ansatt i en organisasjon eller foretak. Med personlige detaljer menes navn, fødselsnummer, adresse, yrke, arbeidsgiver, inntekt, andre kredittforpliktelser, sivilstatus, bosituasjon, skatt, gjeld, betalingsanmerkninger, e-post og telefonnummer.

EnterCard lagrer også informasjon om din kontoaktivitet, inklusive transaksjoner, innlogginger og informasjon om din kommunikasjon med EnterCard, f.eks. samtaler med kundeservice. EnterCard kan også ta opp telefonsamtaler, lagre e-post-kommunikasjon eller på andre måter dokumentere din kommunikasjon med oss. Detaljer knyttet til navn og adresse blir fortløpende oppdatert gjennom Folkeregisteret. Informasjon om din finansielle status blir innhentet fra registrerte kredittvurderingsselskaper og tilgjengelige gjeldsregistre.

Vi bruker databasene til markedsføringsbyråer for å reklamere for våre tjenester. Vi lagrer ikke informasjonen lengre enn nødvendig etter at reklamekampanjen er gjennomført.

Hvis du ikke ønsker å motta fremtidig markedsføring, kontakt oss på [entercard.no](http://entercard.no) eller logg inn i nettbanken.

## 3. HVORFOR INNHENTER VI DENNE INFORMASJONEN?

EnterCard behandler dine personopplysninger i samsvar med formålet som er angitt her.

### – Forberedelse og administrasjon av avtaler (GDPR Artikkel 6.1 b)

Hovedformålet med EnterCards behandling av dine personopplysninger er å:

- samle inn, kontrollere og registrere personopplysninger for å foreta beslutninger (f.eks. å innvilge lån/kredittkort), og å dokumentere og administrere inngått avtale. Dette inkluderer kundeadministrasjon, fakturering og oppfyllelse av de forpliktelser som banken har påtatt seg for gjennomføring av oppdrag og tjenesteaftaler med kunden.
- dersom avtale med oss ikke inngås etter at søknaden er vurdert eller du velger å ikke fullføre avtalen vil dine personopplysningene bli oppbevart, men ikke lengre enn hva som er nødvendig med hensyn til kundeservice, oppfølging, korrigering/retting og for å ikke sende ut ytterligere markedsføring til deg.

### – Etterlevelse av rettslige forpliktelser og myndighetsbeslutninger (GDPR Artikkel 6.1 c)

EnterCard behandler dine personopplysninger for å oppfylle rettslige plikter og pålegg fra offentlige myndigheter. Dette innebærer:

- lagring av personopplysninger for å kunne bistå, imøtegå eller forsvare rettslige krav, men aldri lenger enn til tvisten er avsluttet eller et eventuelt krav foreldet. Den alminnelige foreldelsesfristen etter foreldelsesloven er 3 år. Fristen kan forlenges, men aldri være lenger enn totalt 10 år, jfr. foreldelsesloven §§ 2 og 10.
- lagring av personopplysninger til bokføringsformål i 10 år. Fristen løper fra regnskapsårets slutt, jfr. bokføringsforskriften § 8-13-4.
- lagring og behandling av personopplysninger innhentet i forbindelse med kundekontroll og undersøkelser av mistenkelige transaksjoner. Slik opplysninger skal lagres i 5 år fra kundeforholdets opphør eller fra tidspunktet for transaksjonen, jf. hvitvaskingsloven § 22.
- behandling av personopplysninger i forbindelse med inkasso frem til kravet er nedbetalt.

### – Behandling av personopplysninger baser på EnterCards legitime interesser (GDPR Artikkel 6.1 f)

Legitime interesse er et rettslig grunnlag for behandling av personopplysninger. I hvert

tilfelle foretas det en avveining av EnterCards interesse i å behandle personopplysningene mot de fundamentale rettighetene og interessene til kunden og dens integritet.

EnterCard behandler personopplysninger basert på legitime interesser i disse tilfellene:

- EnterCard bruker profilering for å foreta kundeanalyser til bruk i markedsføringsformål, modellering, forretningsutvikling, automatiske beslutninger (se nedenfor) og for transaksjonsovervåking som skal motvirke svindel, hvitvasking og/eller terrorfinansiering samt gi for direkte markedsføringsformål.
- EnterCard behandler personopplysninger med det formål å sikre nettverks- og informasjonssikkerhet, det vil si å unngå ulykker, brudd, utilsiktede hendelser mv. som innebærer en risiko for ulovlig adgang til systemer, kompromittering av autentisiteten, integriteten og/eller konfidensialiteten av personopplysninger som behandles eller oppbevares i EnterCards systemer. Sikring av nettverks- og informasjonssikkerhet er en legitim interesse for EnterCard. Personopplysninger kan også bli anvendt for å sikre/kontrollere at systemene fungerer med høy kvalitet og sikkerhet. Personopplysninger som blir brukt i forbindelse med over nevnte testformål blir pseudoanonymisert for å sikre ditt personvern som kunde.
- Vi behandler personopplysninger fra søknaden, fra kredittopplysningsforetak samt transaksjons- og betalingshistorikk for å:
  - Gi våre kunder og potensielle kunder bedre og mer relevante tilbud samt å sørge for at vår markedsføring er tilpasset våre kunders behov og interesser. Dette inkluderer profilering for å tilby spesifikke produkter som du kanskje er interessert i. Vi anvender også denne informasjonen for å bedømme din kredittverdighet med hjelp av modeller for å kunne gi deg relevante tilbud, inklusive økning av kreditt, andre kredittkort og lån.
  - For å bedømme din kredittverdighet samt utarbeide og forbedre kredittvurderingsmodeller. Disse modellene gjør det mulig for oss å bedømme hvordan vi skal opptre som ansvarlig kredittgiver og for å prise våre produkter basert på risiko.
  - For å sørge for at våre utlånsbeslutninger er tilpasset vår kredittgivningspolitikk. Dette omfatter profilering av eksisterende kunder for å forstå vår kredittisiko.
  - Identifisere og forebygge forskjellige typer økonomisk bedrageri/svindel.

Behandling av personopplysninger som beskrevet ovenfor finner sted så lenge det er en gjeldende avtale mellom deg som kunde og EnterCard, samt i en begrenset tid

etter avtalens opphør. EnterCard arbeider kontinuerlig med å begrense bruken av personopplysninger til testformål og for å beskytte personopplysninger anonymiserer vi personopplysningene så langt det er mulig.

#### 4. HVILKE KATEGORIER AV MOTTAKERE DELER VI DATAENE DINE MED (INKLUDERT LAND UTENFOR EU/EØS-OMRÅDET)?

Vi deler ikke dine personopplysninger med tredjeparter, med mindre det kreves i gjeldende lovgivning, baserer seg på legitime interesser og/eller hvis det er nødvendig for å kunne yte våre tjenester og oppfylle våre forpliktelser ovenfor deg som vår kunde. Vi har et betydelig antall leverandører og samarbeidspartnere som bistår oss med tjenester og hjelper til med å behandle dine personopplysninger på sikkert vis. Våre leverandører/samarbeidspartnere leverer IT-tjenester og IT-støtte, utsteder det fysiske kredittkortet, produserer og utsteder fakturaer/årsoppgaver, bistår med kommunikasjon, formidler markedsføring, bistår i arbeidet med å motvirke og oppdage ulovlige aktiviteter/brudd, arrangere profilering, modellering, forretningsutvikling samt aktiviteter rettet mot hvitvasking og/eller terrorfinansiering. EnterCard har inngått nødvendige databehandlingsavtaler med alle våre leverandører/samarbeidspartnere og vi stiller krav til at disse har strenge sikkerhetstiltak ved alle systemer hvor dine personopplysninger behandles.

EnterCard deler dine personopplysninger med leverandører/samarbeidspartnere som har kontorer utenfor EU/EØS-området. Før EnterCard overfører personopplysninger som eksempelvis, fullt navn, fødselsnummer, søknadsdata, transaksjonsdata, produktdata, servicedata og autorisasjonsdata til leverandører/samarbeidspartnere beliggende utenfor EU/EØS-området, forsikrer EnterCard at:

- EU-kommisjonen har besluttet at det finnes et tilstrekkelig beskyttelsesnivå i det gjeldende landet (som personopplysningene sendes til),
- Det er foretatt andre passende sikkerhetstiltak, som for eksempel standard kontraktsklausuler (f.eks. standard dataoverføringsavtale) eller bindende foretaksbestemmelser.
- Det er gitt særskilt tillatelse fra tilsynsmyndighetene
- Det er tillatt i henhold til gjeldende personopplysningslovgivning.

Som finansinstitusjon er EnterCard underlagt offentlig tilsyn, herunder blant annet Finanstilsynet og Datatilsynet i Norge og Sverige. EnterCard er pålagt å dele dine personopplysninger i forbindelse med rapportering til norske skattemyndigheter, Politiet, ØKOKRIM, Namsmannen, Finansdepartementet og andre myndighets-

organer, både i Norge og i utlandet.

#### 5. HVILKE RETTIGHETER HAR DU?

Som kunde av EnterCard har du, i henhold til GDPR og personopplysningslovgivningen, følgende rettigheter i forbindelse med behandlingen av dine personopplysninger:

- Rett på tilgang til dine personopplysninger.
- Retten til å motta dine personopplysninger i et strukturert, vanlig anvendt og maskinlesbart (datakompatibelt) format, slik at du kan utøve din rett til dataportabilitet.
- Retten til å anmode om korrigering/retting av dine personopplysninger.
- Retten til å forespørre sletting eller begrenset behandling av personopplysninger, i tilfeller hvor du mistenker opplysningene blir behandlet ulovlig eller personopplysningene ikke er korrekte.
- Retten til å motsette deg bruk av personopplysninger i direkte markedsføring og i annen behandling basert på legitime interesser.
- Retten til å trekke tilbake samtykke om bruk av personopplysninger, når samtykke danner grunnlaget for en bestemt type bruk.
- Retten til manuell behandling (å få en menneskelig vurdering) istedenfor en automatisk beslutning.
- Retten til å bli glemt (fullstendig sletting). Etter GDPR har enhver privatperson retten til å bli glemt. Imidlertid er finansielle institusjoner etter loven pålagt å oppbevare personopplysninger for spesifikke tidsperioder. Dette innebærer at EnterCard ikke kan slette personopplysninger som gjelder våre kunder for perioden oppbevaringsplikten gjelder. Vi oppbevarer ikke personopplysninger lenger enn det som er pålagt i lov eller forskrift, og dine personopplysninger slettes automatisk når perioden for oppbevaringsplikt er over.

#### Hvordan kan du kontrollere, endre og slette personopplysninger?

Du kan kontrollere dine personopplysninger og kontoinformasjon, inklusive registrert aktivitetslogg på din konto på <https://personopplysninger.entercard.no> eller ved å ringe til kundeservice. Vennligst bemerk at personopplysninger som er innhentet fra Folkeregisteret oppdateres automatisk på jevnlig basis, og kan ikke endres hos EnterCard før de relevante endringene er registrert i Folkeregisteret. For å oppdatere informasjonen i Folkeregisteret må Folkeregisteret kontaktes særskilt. Du kan sende anmodning om sletting eller endring av dine personopplysninger ved å sende oss en forespørsel via post eller ved å ringe til kundeservice og din anmodning vil bli behandlet av en av våre ansatte.

#### 6. RETT TIL Å MOTSETTE DEG DIREKTE MARKEDSFØRING

Du kan selv velge hvilke kanaler du ønsker å bli kontaktet gjennom for direkte markedsføring. Denne muligheten er tilgjengelig for våre kunder via nettbanken eller ved å ringe til kundeservice.

Du har også rett til å takke nei til all direkte markedsføring ved å logge deg inn i nettbanken eller ved å ringe til kundeservice.

#### 7. AUTOMATISERT BESLUTNINGSTAKING

For å sikre objektiviteten i EnterCards beslutninger vedrørende din søknad, for å beskytte ditt privatliv og minimere våre ansattes tilgang til dine personopplysninger, benytter vi automatisert beslutningstaking for å behandle søknader. For å kunne foreta en kredittvurdering av søknader i sanntid, analyserer vi både informasjonen kunden har oppgitt i søknaden, opplysninger fra kredittvurderingsselskaper og data hentet fra EnterCards interne systemer (i de tilfeller hvor søkeren har eller har hatt et forhold til EnterCard), kampanjedata og internt utviklede kredittvurderingsmodeller. Kredittvurderingsmodeller er basert på tidligere og nåværende kunders historiske atferd er avhengig av risikoprofilen, og dette omfatter profilering.

Automatisk beslutningstaking blir også brukt ved overvåking av svindel, bedrageri, hvitvasking og terrorfinansiering samt ved sperring av kort ved forsinket betaling.

Basert på EnterCards interne retningslinjer og prosedyrer kan søknaden i enkelte tilfeller behandles manuelt av våre ansatte. Du kan alltid kontakte vår kundeservice og be om opplysninger om beslutninger du har mottatt.

#### 8. KONTAKTINFORMASJON TIL PERSONVERNOMBUD OG DATATILSYNET

Du kan sende inn klager vedrørende behandlingen av dine personopplysninger til din lokale databeskyttelsesmyndighet.

Datatilsynet  
Postboks 8177 Dep., 0152 Oslo  
Telefon: 22 39 69 00  
E-post: [postkasse@datatilsynet.no](mailto:postkasse@datatilsynet.no)

Datatilsynets besøksadresse er:  
Tollbugata 3,  
0152 Oslo

Du kan kontakte EnterCards personvernombud Henok Tesfazghi på [dp0@entercard.com](mailto:dp0@entercard.com) eller telefon (+47) 21 31 66 64 om du har spørsmål vedrørende vern og bruk av dine personopplysninger.

# Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt

1. Identiteten til og kontaktopplysninger for kredittgiver/kredittformidler	
Kredittgiver	EnterCard Norge, filial av EnterCard Group AB
Adresse	Dronning Eufemias gate 6B Postboks 6783 St.Olavs plass N-0130 OSLO
Telefonnummer	
Nettadresse	<a href="https://www.remember.no">https://www.remember.no</a>
2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper	
Type kreditt	Forbrukslån (usikret)
Samlet kredittbeløp <i>Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Du vil bli innvilget et lånebeløp etter kredittvurdering basert på din søknad.
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i>Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes.</i>	For å få utbetalt lånet og dermed benytte seg av innvilget kreditt, må kunden signere Gjeldsbrev og returnere nødvendig dokumentasjon til EnterCard.
Kredittavtalens varighet (løpetiden)	Denne avtalen opphører når lånet er nedbetalt i sin helhet.
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Samlet beløp til betaling vil følge av månedlig tilsendt faktura. Utover fakturabeløp kan du når som helst velge å nedbetale lånet helt eller delvis. Betaling går først til dekning av renter og gebyr, resterende til nedbetaling. Betalingsbetingelser kan endres av kredittyter med lovbestemt varsel.
Det samlede beløpet som skal betales	Samlet beløp til betaling vil følge av månedlig tilsendt faktura. Samlet beløp vil avhenge av størrelse på lån hvordan det skal nedbetales. Se eksempel under.
3. Kredittens kostnader	
Lånerenten eller eventuelt ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	Nominell rente f.t. 12,55 % p.a. (basert på et representativt eksempel)
<b>Effektiv årlig rente (EÅR)</b> Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enklere å sammenligne ulike tilbud.	Effektiv rente er 13,87 %  Basert på et eksempel på kr 65 000 nedbetalt over 5 år. Kostnad kr 23 855. Samlet kredittbeløp kr 88 855.  Forutsatt at rente, gebyr og andre kredittkostnader er uendret gjennom hele kredittperioden
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten, eller - inngå annen kontrakt om tilleggstjeneste <i>Dersom kostnadene ved disse tjenestene ikke er kjent av kredittyter, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	Nei Nei
Tilknyttede kostnader	
Andre kostnader som følge av kredittavtalen	Papirfakturaagebyr kr 45 eFaktura-/Avtalegirogebyr kr 0 Etableringsgebyr kr 750
Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Se vilkår for avtale om Forbrukslån som følger av Låneavtalen.
<b>Kostnader i tilfelle av for sene betalinger</b> <i>Manglende betalinger kan få alvorlige følger (f.eks. tvangssalg) og kan gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt</i>	Dersom betaling ikke skjer til rett tid iht. tilsendt faktura påløper purregebyr iht. lovbestemte satser, for tiden kr 70 i tillegg til renter. Mislighold over tid vil medføre inkasso, noe som innebærer at kortholder blir pålagt ytterligere inndrivelseskostnader iht. lovbestemte satser. Ved tvangsinndrivelse tilkommer kostnader til tvangsinndrivelse.
4. Andre viktige rettslige aspekter	
Angrerett <i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et tidsrom på 14 kalenderdager</i>	Kunde har 14 dagers angrerett. Vilkår for utøvelse av angreretten fremgår av vilkår for avtale om Forbrukslån i Låneavtalen.
Tilbakebetaling før tiden <i>Kreditten kan når som helst betales tilbake før tiden, fullt ut eller delvis</i>	Kunde kan når som helst innfri kredittavtale før tiden. Kunde betaler kun for benyttet kredittid.
Informasjonssøk i en database	Dersom søknad om kredittavtale avslås på bakgrunn av resultatet av søk i database, skal Kunde omgående og kostnadsfritt underrettes om resultatet av søket i denne.
Rett til et utkast til kredittavtale	En rett til på anmodning og uten omkostninger å få et eksemplar av utkast til kredittavtale. Denne bestemmelsen får ikke anvendelse dersom kredittyter på tidspunktet for anmodningen ikke er villig til å gå videre med inngåelse av kredittavtalen med forbrukeren.
Frist for å akseptere låneavtale	Tilbudet er gyldig i 30 dager. Ved eventuell endring i rente eller andre kredittkostnader i perioden fra innvilgelse av kreditten til utbetaling, vil endringen være gjeldende fra utbetalingsdato.