

VILKÅR LÅNEAVTALE RE:MEMBER FORBRUKSLÅN

1. VILKÅRENE OMFANG. ØVRIGE AVTALEDOKUMENTER

Disse avtalevilkårene ("Vilkårene") regulerer re:member forbrukslån fra Entercard Norge, filial av Entercard Group AB (org. nr. 919 061 545 i Foretaksregisteret) postboks 6783 St. Olavs plass, 0130 Oslo, ("Långiver"). Et forbrukslån er et nedbetalingslån uten pant/sikkerhet. Ved signering av tilknyttet gjeldsbrev har Låntaker akseptert disse Vilkårene.

I tillegg til Vilkårene reguleres låneforholdet av følgende dokumenter som samlet omtales som "Låneavtalen":

- Gjeldsbrev signert av Låntaker
- Vedlagt skjema med Standardiserte opplysninger om forbrukerkreditt iht. finansavtaleloven § 3-35.
- Utbetalingsinstruks

For øvrig gjelder finansavtalelovens regler med tilhørende dokumenter.

2. KOMMUNIKASJON

Långiver kan til enhver tid finne informasjon (f.eks. utestående beløp, rente, gebyrer og andre omkostninger) i forbindelse med avtaleforholdet i nettbanken.

Låntaker aksepterer at alle henvendelser i forbindelse med avtaleforholdet fra Långiver kan skje ved hjelp av elektroniske kommunikasjonsmidler, herunder nettbank, app, e-post, SMS og digitale postkasser. Låntaker kan frabe seg slik kommunikasjon i en eller flere kanaler.

Låntaker plikter omgående å varsle Långiver om e-postadresse, telefonnummer og andre relevante kontaktdata samt øvrige forhold som kan ha betydning for Långiver. Slik varsling gjøres gjennom å oppdatere kontaktinformasjon i re:member nettbank eller re:member app. Långiver er ikke ansvarlig for manglende meldinger til Låntaker som følge av feilaktig eller mangelfullt oppgitte kontaktdata og i slike tilfeller bærer Låntaker risikoen for at informasjonen ikke når frem.

Henvendelser til Långiver skal rettes til: Entercard Norge, filial av Entercard Group AB Dronning Eufemias gate 6B Postboks 6783 St. Olavs plass 0130 OSLO <https://www.entercard.no/kontakt/>

3. DEFINISJONER I DISSE VILKÅRENE

Låneavtalen: Disse vilkårene og øvrig dokumentasjon som fastsatt i punkt 1.

Lånet: Forbrukslån utbetalt til Låntaker (og evt. Medlåntaker) under denne Låneavtalen, og utgjør den til enhver tid utestående lånesummen fratrukket eventuelle innbetalinger foretatt av Låntaker.

Långiver: Entercard Norge – filial av Entercard Sverige AB.

Låntaker: Kunden som Lånet er utstedt og utbetalt til, og som er ansvarlig for tilbakebetaling under og i henhold til Låneavtalen.

Medlåntaker: En person som sammen med Låntaker (hovedlåntaker) har mottatt og fått utbetalt Lånet og som med Låntaker er solidarisk ansvarlig for tilbakebetaling av Lånet (såkalt samskyldner), se punkt 4.

Partene: Låntaker og Långiver samt evt. Medlåntaker sammen, (hver for seg omtalt som «Part»).

Skriftlig: Kommunikasjonsform som anses å omfatte brevpost, e-post, SMS og all annen skriftlig informasjon i fysisk eller elektronisk form.

4. MEDLÅNTAKER(SAMSKYLDNER) OG SOLIDARANSVAR

Dersom Låneavtalen er inngått av flere Låntakere, kan Långiver kreve hver av dem for den fulle forpliktelsen etter Låneavtalen (solidaransvar), med mindre annet er avtalt. Dette innebærer også at en Låntaker eller Medlåntaker som betaler med innfriende virkning overfor Långiver, kan kreve forholdsmessig tilbakebetaling fra den andre låntakeren: hhv. Medlåntakeren eller Låntaker (regress).

En Låntaker eller Medlåntaker kan ikke gi avkall på sitt regresskrav mot den andre låntakeren: hhv. Medlåntaker eller Låntaker på et tidligere tidspunkt enn regresskravet oppstår. Ved en Låntaker eller Medlåntakers betaling av renter, gebyrer, avdrag eller andre kredittkostnader til Långiver reduseres den andre låntakeren: hhv. Medlåntakers eller Låntakers gjeldsansvar tilsvarende.

Denne Låneavtalen gjelder tilsvarende for Medlåntaker så langt den passer.

Medlåntaker kan til enhver tid finne informasjon (f.eks. utestående beløp, rentesats, gebyr andre omkostninger) i forbindelse med avtaleforholdet i nettbanken. For øvrig kommunikasjon gjelder punkt 2 tilsvarende for Medlåntaker, herunder også henvendelser fra Medlåntaker til Långiver.

5. UTBTALING AV LÅNET

Lånesummen utbetales til Låntakers egen konto i henhold til Låntakers instruks. Ved refinansiering utbetales Lånesummen direkte til eksisterende kreditor(er) (herunder også Långiver) for innfrielse av eksisterende gjeld til Låntakers instruks.

6. ANGRERETT

Låntaker har rett til å gå fra Låneavtalen ved å gi melding til Långiver innen 14 kalenderdager fra Låneavtalen er inngått eller - dersom det er senere - fra den dag Låntaker mottar Vilkårene og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 3-22. Dersom Låntaker sender melding om at angreretten benyttes, anses fristen overholdt om meldingen er sendt før utløpet av fristen.

Ved utøvelse av angreretten skal Låntaker, uten unødig opphold og senest 30 kalenderdager etter at melding er sendt om benyttet angrerett, tilbakebetale lånesummen og betale nominelle renter som er påløpt fra lånebeløpet ble utbetalt fra Långiver og frem til med betalingsdagen. Lånerenten per dag fremgår av vedlagt skjema til avtalen. I tillegg kan Långiveren kreve kompensasjon for kostnader i forbindelse med Låneavtalen som Långiveren har betalt til offentlige myndigheter og som Långiveren ikke kan kreve tilbake.

7. RENTER OG OMKOSTNINGER

Renten beregnes etter den rentesats og i samsvar med de prinsipper som Långiver til enhver tid anvender for kreditt av det slag avtalen gjelder. Renter beregnes forskuddsvis og av det til enhver tid utestående lånebeløp. Nominell og effektiv rente, samt øvrige omkostninger er oppgitt i skjema med kredittopplysninger. Renteterminens lengde og kapitalisering er månedlig. Rente debiteres fra og med utbetalingsdato.

Långiver kan ensidig forhøye gebyrer og omkostninger, på samme vilkår og med samme forhåndsvarsel som nevnt i punkt 8 nedenfor.

Ved for sen betaling påløper forsikelsesrente med den rentesats og er bestemt etter lov om renter ved forsinket betaling. Forsikelsesrenten skal likevel ikke være lavere enn den renten som til enhver tid i løper i låneforholdet.

8. ENDRING AV AVTALEN OG KREDITTVILKÅRENE

Långiver kan fremme forslag til Låntaker om å endre disse Vilkårene når endringen er saklig begrunnet. Videre kan Långiver fremme forslag om å endre kredittvilkårene – inkludert rentesats, gebyrer eller andre kostnader i tilknytning til Lånet - når endringen er saklig begrunnet. Saklig grunn er f.eks. endring i pengemarkedsrenten, obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse, det generelle rentenivået på finansinstitusjoners innlån, hensynet til Långivers inntjeningssevne og soliditet på sikt, omstrukturering av Långivers innlån eller tilsvarende særlige forhold på Långiver side, oppfølging av myndighetenes syn på Långivers rentepolitikk eller endring i individuelle forhold ved kreditten (f.eks. hos Låntaker som medfører økt risiko for Långiver).

Endringer til gode for Låntaker kan foretas umiddelbart. Endringer til skade for Låntaker kan settes i verk tidligst to måneder etter at Långiver har sendt skriftlig endringsforslag til Låntaker. Endringer kan aksepteres av Låntaker ved passivt samtykke, dvs. at Låntaker blir bundet av endringer ved at Låntaker ikke foretar seg noe innen to måneders fristen.

Långiver har rett til å si opp Låneavtalen med to måneders varsel dersom Låntaker ikke aksepterer endringsforslaget. Slik oppsigelse medfører krav på oppfyllelse av tilbakebetaling av utestående lånebeløp, herunder renter og kostnader, og om nødvendig ved rettslig inndrivelse. Ved slik oppsigelse skal Låntaker få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for tjenester. Ved gjennomføring av endringen har Långiver adgang til rimelig, saklig begrunnet forskjellsbehandling mellom sine kunder.

Endringsforslaget som sendes til Låntaker skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunktet for gjennomføring av endringen, samt opplyse om Låntakers rett til førtidig tilbakebetaling. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente, om gebyrer og andre omkostninger som skal belastes Låntaker, samt hvilken betydning endringen vil få for lånets avdrags- og renteterminer (kredittprofilen) fram til siste avdrag.

9. TILBAKEBETALING

Låntaker har plikt til å tilbakebetale i henhold til vedlagt nedbetalingsplan. Avtalte terminbeløp skal betales selv om Låntaker ikke har mottatt faktura. Låntaker får ikke dele betalingsopplysninger (konto- og KID-nummer) med andre, eller tillate at andre betaler fakturaen eller foretar innbetalinger på Lånet. Ved endring av renter, gebyrer og andre omkostninger vil terminbeløpet reguleres slik at den avtalte nedbetalingstid overholdes med mindre annet er avtalt Partene imellom.

Lånet kan for øvrig når som helst tilbakebetales, helt eller delvis. Fra og med tilbakebetaling betales ingen renter for det beløpet som er tilbakebetalt. Ved delvis nedbetaling løper lånet i henhold til avtalt løpetid (antall terminer) med mindre annet er avtalt. Låntaker kan når som helst be om å få oversendt avtalt nedbetalingsplan for lånet.

Innbetalingen må ikke overstige samlet utestående gjeld. Skulle Låntakeren likevel ha tilgodehavende, gis det ingen rente- kompensasjon for dette, og Låntaker godkjenner at Långiver tilbakebetaler eventuelt tilgodehavende til en konto som innehas av Låntaker (f.eks. private bankkonto).

10. HEVING – FØRTIDIG FORFALL – AVVIKLING

Långiver kan etter forutgående varsel heve en avtale ved vesentlig mislighold og kreve at hele lånet blir innfridd før forfallstid dersom:

- Låntaker vesentlig misligholder Låneavtalen, herunder at plikten til å betale renter og avdrag eller andre forpliktelser etter denne låneavtalen blir vesentlig misligholdt eller på annen måte. Helt eller delvis betalingsmislighold av to påfølgende terminer skal alltid anses som vesentlig mislighold.
- Det blir åpnet konkurs eller gjeldsforhandling etter konkurslovens regler hos Låntaker, og Medlåntaker ikke stiller trygghende sikkerhet for lånet eller rettidig betaling innen den frist Långiver setter.
- Låntaker avgår med døden, uten at det innen rimelig frist foreligger eller etter varsel blir stilt trygghende sikkerhet for oppfyllelse.
- Det ut fra Låntakers handlemåte eller alvorlig svikt i Låntakers betalingssevne er klart at Låneavtalen vil bli vesentlig misligholdt, og Låntaker (eller Medlåntaker) ikke stiller trygghende sikkerhet for lånet eller rettidig betaling innen den frist Långiver setter.
- Låntaker har handlet klart i strid med redelighet og god tro.

Krav etter denne bestemmelses første ledd må fremsettes skriftlig og være begrunnet. I varselet skal Låntaker gis minst to ukers frist til å rette på forholdet. Långiver kan kreve forsikelsesrenter fra og med utløpet av toukers fristen for retting.

For de tilfeller det skjer vesentlige brudd på forutsetninger som Långiver har stilt for Lånet i Lånetilsagn, herunder at Låntaker har gitt Långiver uriktig, mangelfull eller forfalsket informasjon/ dokumentasjon, eller tilbakeholdt informasjon/dokumentasjon, kan Långiver heve avtalen med umiddelbar virkning og bringe Lånet til førtidig forfall.

Långiver kan uten hensyn til øvrige regler og frister i dette punkt 10 umiddelbart avvike Låneavtalen om det er nødvendig for at Långiver skal oppfylle plikter som er fastsatt i lov, regler gitt i medhold av lov eller pålegg fra offentlig myndighet eller domstol. Grunnlaget for avviking skal opplyses i varsel. Dersom et varsel vil stride med de plikter Långiver er pålagt i lov, regler gitt i medhold av lov eller pålegg fra offentlig myndighet eller domstol, eller hensynet til vesentlige sikkerhetsinteresser tilsier det, kan Långiver unnlate å gi slikt varsel.

Dersom Låntaker ikke straks betaler Långivers utgifter til gebyr ved eventuell inndrivelse av gjelden (purregebyr, gebyr i forbindelse med tvangsinnrivelse mv.), kan Långiver belaste kredittkontoen for utgiftene eller kreve dem dekket på annen måte.

Etter skriftlig varsel om mislighold av denne Låneavtale, kan Långiver, når betalingsfristen i varselet er utløpt, sende lånefordringen til rettslig inkasso.

11. FORHOLDET TIL LÅNTAKERS ØVRIGE KREDITTER HOS LÅNGIVER

Dersom Låntaker har kredittkort eller annen rammekreditt hos Långiver, kan betalingsmislighold av denne Låneavtalen anses som et bevis på svikt i Låntakers betalingssevne som berettiger sperring av den aktuelle rammekreditten.

12. OVERDRAGELSE AV AVTALEFORHOLDET

Långiver har adgang til å overdra sine rettigheter og forpliktelser etter denne avtalen til en annet finansforetak eller en annet foretak som nevnt i finansavtaleloven § 2-13, annen ledd, tredje punktum. Långiver skal varsle Låntaker skriftlig om overdragelsen. Den institusjon som avtaleforholdet blir overdratt til skal ha de samme rettigheter og forpliktelser etter denne avtalen som Långiver.

13. STRAFFBARE FORHOLD

Låntaker plikter å holde Långiver skadesløs for alle tap, kostnader og utgifter som Långiver lider grunnet handlinger foretatt av Låntaker som er å anses som bedrageri, falsk eller forfalskning. Forholdet vil i tillegg bli politianmeldt.

Låntaker plikter å svare på alle spørsmål og fremlegge all dokumentasjon som Långiver ber om som ledd i etterfølgelse av regelverk mot hvitvasking.

14. BEHANDLING AV PERSONLOPPLYSNINGER

For informasjon om vår behandling av personopplysninger vennligst se vedlagte personvernerklæring.

15. TILSYNSMYNDIGHET. TVISTELØSNING

Entercard Norge, filial av Entercard Group AB (org. nr. 919 061 545), postboks 6783 St. Olavs plass, 0130 Oslo. Entercard Group AB, Klarabergsgatan 60, 105 34 Stockholm, Sverige har konsesjon som kredittforetak fra svenske Finansinspektionen, og er under tilsyn av det svenske Finansinspektionen og det norske Finanstilsynet (www.finanstilsynet.no), postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo.

Tvister mellom Partene i anledning kan bringes inn for Finansklagenemnda i henhold til finansavtaleloven § 3-54 og nemndas regelverk, se nærmere informasjon på www.finansklagenemnda.no.

Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt

1. Identiteten til og kontaktopplysninger for kredittgiver/kredittformidler	
Kredittgiver	Entercard Norge, filial av Entercard Group
Adresse	AB Dronning Eufemias gate 6B Postboks 6783 St.Olavs plass N-0130 OSLO
Telefonnummer	
Nettadresse	https://www.remember.no
2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper	
Type kreditt	Forbrukslån (usikret)
Samlet kredittbeløp <i>Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Du vil bli innvilget et lånebeløp etter kredittvurdering basert på din søknad.
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i>Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes.</i>	For å få utbetalt lånet og dermed benytte seg av innvilget kreditt, må kunden signere Gjeldsbrev og returnere nødvendig dokumentasjon til Entercard.
Kredittavtalens varighet (løpetiden)	Denne avtalen opphører når lånet er nedbetalt i sin helhet.
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Samlet beløp til betaling vil følge av månedlig tilsendt faktura. Utover fakturabeløp kan du når som helst velge å nedbetale lånet helt eller delvis. Betaling går først til dekning av renter og gebyr, resterende til nedbetaling. Betalingsbetingelser kan endres av kredittyter med lovbestemt varsel.
Det samlede beløpet som skal betales	Samlet beløp til betaling vil følge av månedlig tilsendt faktura. Samlet beløp vil avhenge av størrelse på lån hvordan det skal nedbetales. Se eksempel under.
3. Kredittens kostnader	
Lånerenten eller eventuelt ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	Nominell rente f.t. 9,95 % p.a. (basert på et representativt eksempel)
Effektiv årlig rente (EÅR) Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enklere å sammenligne ulike tilbud.	Effektiv rente er 10,58 % Basert på et eksempel på kr 220 000 nedbetalt over 5 år. Kostnad kr 61 091. Samlet kredittbeløp kr 281 091. Forutsatt at rente, gebyr og andre kredittkostnader er uendret gjennom hele kredittperioden
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten, eller - inngå annen kontrakt om tilleggstjeneste <i>Dersom kostnadene ved disse tjenestene ikke er kjent av kredittyter, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	Nei Nei
Tilknyttede kostnader	
Andre kostnader som følge av kredittavtalen	Papirfakturaagebyr kr 45 eFaktura-/Avtalegirogebyr kr 0 Etableringsgebyr kr 750
Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Se vilkår for avtale om Forbrukslån som følger av Låneavtalen.
Kostnader i tilfelle av for sene betalinger <i>Manglende betalinger kan få alvorlige følger (f.eks. tvangssalg) og kan gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt</i>	Dersom betaling ikke skjer til rett tid iht. tilsendt faktura påløper purregebyr iht. lovbestemte satser, for tiden kr 35 i tillegg til renter. Mislighold over tid vil medføre inkasso, noe som innebærer at kortholder blir pålagt ytterligere inndrivelseskostnader iht. lovbestemte satser. Ved tvangsinndrivelse tilkommer kostnader til tvangsinndrivelse.
4. Andre viktige rettslige aspekter	
Angrerett <i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et tidsrom på 14 kalenderdager</i>	Kunde har 14 dagers angrerett. Vilkår for utøvelse av angreretten fremgår av vilkår for avtale om Forbrukslån i Låneavtalen.
Tilbakebetaling før tiden <i>Kreditten kan når som helst betales tilbake før tiden, fullt ut eller delvis</i>	Kunde kan når som helst innfri kredittavtale før tiden. Kunde betaler kun for benyttet kredittid.
Informasjonssøk i en database	Dersom søknad om kredittavtale avslås på bakgrunn av resultatet av søk i database, skal Kunde omgående og kostnadsfritt underrettes om resultatet av søket i denne.
Rett til et utkast til kredittavtale	En rett til på anmodning og uten omkostninger å få et eksemplar av utkast til kredittavtale. Denne bestemmelsen får ikke anvendelse dersom kredittyter på tidspunktet for anmodningen ikke er villig til å gå videre med inngåelse av kredittavtalen med forbrukeren.
Frist for å akseptere låneavtale	Tilbudet er gyldig i 30 dager. Ved eventuell endring i rente eller andre kredittkostnader i perioden fra innvilgelse av kreditten til utbetaling, vil endringen være gjeldende fra utbetalingsdato.

Informasjon om håndtering av personopplysninger

Denne informasjonen om håndtering av personopplysninger inneholder viktig informasjon om hvordan Entercard bruker personopplysningene dine. Les gjennom dokumentet nøye. Informasjonen er basert på EUs personvernforordning (Personvernforordningen, General Data Protection Regulation eller GDPR) og norsk lovgivning om behandling av personopplysninger.

INNLEDNING/KONTAKTOPPLYSNINGER

Entercard Group AB («Entercard» eller «vi»), (org. nr. 556673-0585) er behandlingsansvarlig for personopplysninger som samles inn og brukes ved levering av våre tjenester.

Du kan kontakte Entercard via vår hjemmeside www.entercard.no, telefon +47 21 31 66 00 eller via post til Entercard Norge, filial av Entercard Group AB, PB 6783, St. Olavs Plass, 0130 Oslo.

1. HVILKEN INFORMASJON INNHENTER VI OM DEG

Entercard behandler personopplysninger som er gitt i forbindelse med søknad om kredittkort, lån eller andre tjenester som Entercard tilbyr. Opplysninger som innhentes i søknadsprosessen kan inkludere informasjon om hvorvidt du er medlem av eller ansatt i en organisasjon eller et foretak. Personopplysninger inkluderer navn, fødselsnummer, adresse, yrke, arbeidsgiver, inntekt, andre kredittforpliktelser, sivilstand, bosituasjon, betalt skatt, gjeld, betalingsanmerkninger, e-post og telefonnummer.

Entercard lagrer også informasjon om din kontoaktivitet, inklusive transaksjoner, innlogginger og informasjon om kommunikasjon med Entercard, f.eks. samtaler og e-post med kundeservice. Opplysninger om navn og adresse oppdateres fortløpende gjennom Folkeregisteret. Opplysninger om din økonomi innhentes fra kredittvurderingsselskaper.

Vi bruker databaser fra markedsføringsbyråer for å få markedsinformasjon for å markedsføre tjenestene våre.

Hvis du besøker våre nettsider, behandles dine personopplysninger i samsvar med vår policy for informasjonsskapsler.

2. HVORFOR INNHENTER VI DISSE OPPLYSNINGENE OG HVOR LENGE ER DE LAGRET?

Entercard bruker kundenes personopplysninger til de formål og på basert på de rettslige grunnlag som er oppgitt nedenfor. Dine opplysninger er primært nødvendig for å kunne inngå og administrere avtalen og for å oppfylle lovkrav. Dersom det ikke gis opplysninger i forbindelse med en søknad, kan ikke søknaden behandles. Opplysningene lagres så lenge det er nødvendig for noen av de angitte formålene som beskrevet nedenfor.

Å inngå og administrere avtaler og kunde-relasjoner (Personvernforordningen, artikkel 6.1 b)

Hovedformålet med Entercards behandling av personopplysningene dine er å ha et grunnlag

for kreditt- og risikovurdering, for beslutning om hvorvidt en avtale (for eksempel om kredittkort eller lån) skal inngås, administrasjon av din avtale eller din søknad og behandling av oppsigelse. Å kunne dokumentere hvilke avtaler som er inngått og hvilke søknader om avtaler som er avslått, identifisere kunden ved tilgang til tjenester og produkter og gjennomføre løpende kommunikasjon med kunden om deres tjenester og produkter, for eksempel via SMS, telefon, e-post, App, nettbank, basert på sikkerheten og egnetheten til kommunikasjon i den valgte kanalen. I tillegg behandles personopplysninger for å administrere eksisterende avtaler. Det innebærer fakturering og oppfyllelse av de forpliktelser som Entercard har påtatt seg i samsvar med avtalen(e) med kunden.

Opplysninger som sendes inn til søknadsformål der søknaden avvises, slettes etter 30 dager.

Personopplysninger som har betydning for avtaleforholdet mellom Entercard og kunden lagres normalt så lenge avtaleforholdet består og deretter i maksimalt 10 år på grunn av foreldelsesfrister. I noen tilfeller kan imidlertid opplysningene lagres i lengre tid på grunn av kapitaldekningslovgivningen som Entercard må overholde.

Etterlevelse av rettslige forpliktelser (Personvernforordningen, artikkel 6.1.c)

Entercard behandler personopplysningene dine for å oppfylle juridiske forpliktelser etter lovverk om bl.a. forbrukerkreditt, kapitaldekning, hvitvasking, regnskap og risikostyring og svare på forespørsler fra offentlige myndigheter.

Lagrede personopplysninger til regnskapsformål må oppbevares i fem år fra regnskapsårets slutt.

Entercard har en juridisk forpliktelse til å bekreftede identiteten din. Personopplysninger som er innhentede i forbindelse med kundekontroll og utredninger av mistenkelige transaksjoner lagres for å identifisere og håndtere risikoen for hvitvasking og finansiering av terrorisme. Slik personlig informasjon lagres i 5 år fra kundeforholdets opphør eller fra tidspunktet for transaksjonen.

Bruk av personopplysninger basert på Entercards berettigede interesse (Personvernforordningen, artikkel 6.1 f)

Berettiget interesse er et rettslig grunnlag for behandling av personopplysninger. I hvert tilfelle foretas det en avveining for å avgjøre om foretakets interesse av å behandle personopplysningene veier tyngre enn individets interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter. Ønsker du å vite mer om hvordan vi har gjort disse vurderingene, kan du kontakte oss, se kontaktdetaljer ovenfor. Entercard behandler personopplysninger på grunnlag av berettiget interesse i henhold til nedenstående:

- Entercard bruker profilering (se punkt 6) for å gjennomføre kundeanalyser i mar-

kedsføringsøyemed, til modellering, forretningsutvikling, automatiske beslutninger (se punkt 6) og til transaksjons- overvåking for å motvirke bedrageri samt i forbindelse med direkte markedsføring.

- Entercard behandler personopplysninger for å sikre nettverks- og informasjonssikkerhet, det vil si et nettverks- eller informasjonssystemets evne til å stå imot utilsiktede hendelser, ulovlige handlinger som svekker tilgjengeligheten, autentisiteten, integriteten og konfidensialiteten til personopplysningene.
- Personopplysninger brukes også for å sikre systemflyten og applikasjoner, slik at Entercard kan levere og utvikle tjenester av god kvalitet. Personopplysninger som brukes til testformål er pseudonymiserte for å sikre integritet for deg som kunde.
- Vi behandler personopplysninger fra søknaden, kredittopplysningsselskaper og transaksjons- og betalingshistorikk for å:
 - gi våre kunder og potensielle kunder bedre og relevante tilbud og kampanjer, og for å sørge for at markedsføringen vår er tilpasset kundenes behov og interesser. Dette inkluderer profilering for å tilby spesifikke produkter som du kanskje er interessert i. Vi bruker også denne informasjonen til å vurdere din kredittverdighet ved hjelp av modeller for å kunne gi deg relevante tilbud, inklusive økning av kreditt, andre kredittkort og lån.
 - vurdere din kredittverdighet samt utarbeide og forbedre våre kredittvurderingsmodeller. Disse modellene gjør det mulig for oss å vurdere hvordan vi skal opptre som ansvarlig kredittgiver og prissette produktene våre i samsvar med vår kredittgivningspolitikk.
 - sikre at våre utlånsbeslutninger er tilpasset våre retningslinjer for kredittgivning. Dette inkluderer profilering av eksisterende kunder for å forstå vår kreditttrisiko.
 - identifisere og forebygge forskjellige typer økonomisk bedrageri

Behandling av personopplysninger som beskrevet ovenfor skjer så lenge det er nødvendig ut fra det konkrete formålet, som i mange tilfeller innebærer så lenge det er en aktiv avtale mellom kunden og Entercard og i en begrenset tid etter avtalens opphør.

Entercard behandler også personopplysninger i forbindelse med inkasso inntil fordringene er tilbakebetalt.

Entercard vil potensielt kunne overføre personopplysninger ved portefølje- eller gjeldssalg til tredjeparter for eksempel inkassoselskap.

Samtykke (databeskyttelsesforordningen artikkel 6.1 a)

I noen tilfeller utgjør samtykket ditt det rettslige grunnlaget for behandling av personopplysninger. Du kan da uttrykkelig gi slikt samtykke til personopplysningene som behandles.

Du har rett til å trekke tilbake samtykket ditt når som helst. Vi har da ingen videre rett til å behandle opplysningene basert på samtykket. For å tilbakekalle et gitt samtykke kan du kontakte vår kundeservice, se kontaktdetaljer ovenfor.

3. HVILKE MOTTAKERKATEGORIER OG MOTTAKERE DELER VI PERSONOPPLYSNINGENE DINE MED (INKLUSIVE LAND UTENFOR EU/EØS)?

Vi deler ikke personopplysningene dine med tredjeparter, med mindre det kreves i henhold til gjeldende lovgivning, baserer seg på en legitim interesse som veier tyngre enn individets interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter og/eller hvis det er nødvendig for å kunne yte våre tjenester og oppfylle våre forpliktelser overfor deg som vår kunde. Våre leverandører og samarbeidspartnere bistår oss med tjenester og hjelper til med å behandle dine personopplysninger på en sikker måte etter avtale og alltid med hensyn til konfidensialitet og beskyttelse av personopplysninger.

Våre største leverandører/samarbeidspartnere som leverer IT-tjenester og IT-støtte er TietoEvry, Cap Gemini AB, Salesforce UK Limited og Signicat AB.

Våre leverandører/samarbeidspartnere som utsteder kredittkort er blant annet Mastercard, Visa og IDEMIA Sweden AB.

Eksempler på andre leverandører er Dun & Bradstreet (kredittopplysning), FICO (for å forhindre svindel). Vi bruker også opplysninger fra Gjeldsregisteret.

Entercard har inngått nødvendige databehandlingsavtaler med alle våre leverandører/samarbeidspartnere og stiller krav til at disse har nødvendige sikkerhetstiltak på plass for alle systemer og ansatte som behandler personopplysningene dine.

Entercard må i noen tilfeller dele dine personopplysninger med leverandører/samarbeidspartnere utenfor EU/EØS-området. Når Entercard overfører personopplysninger utenfor EU/EØS-området, forsikrer Entercard sammen med den aktuelle leverandøren/ samarbeidspartneren at overføringen skjer i samsvar med kravene i GDPR og at den europeiske standarden for databeskyttelse følges av at overføring og annen behandling fra tredjeland kun finner sted dersom:

- EU-kommisjonen har besluttet at det finnes et tilstrekkelig beskyttelsesnivå i det aktuelle landet. Du kan finne informasjon om landene som EU-kommisjonen har truffet beslutning om tilstrekkelig beskyttelsesnivå for på nettsidene til EU-kommisjonen og Datatilsynet.
- Det er foretatt andre egnede sikkerhetstiltak, som for eksempel inngått standardavtalevilkår eller bindende foretaksbestemmelser med supplerende nødvendige garantier. Du finner EU-kommisjonens standardavtalevilkår på nettsidene til EU-kommisjonen og Datatilsynet.
- Det er tillatt i henhold til gjeldende personvernlovgivning.

Du kan kontakte dpo@entercard.com for å få mer informasjon om overføringer til land utenfor EU/EØS-området.

Som kredittmarkedsselskap er Entercard underlagt tilsyn fra myndigheter og eksterne revisjonsforetak og kan i andre tilfeller også ha behov for å dele dine personopplysninger i henhold til lov/ forskrift. Entercard kan ha behov å dele dine personopplysninger i forbindelse med rapportering til norske skattemyndigheter, Politiet, Økokrim, Namsmannen, Finanstilsynet og andre myndighetsorganer, både i Norge og i utlandet.

4. HVILKE RETTIGHETER HAR DU?

Som kunde hos Entercard har du, i henhold til EUs personvernforordning og norsk lov, følgende rettigheter når det gjelder dine personopplysninger:

- rett til innsyn i dine til personopplysninger (registerutdrag)
- rett til å få personopplysningene dine i et strukturert, vanlig anvendt og maskinlesbart format og om mulig overføre personopplysninger til en annen tjenesteleverandør, slik at du kan utøve din rett til dataportabilitet. Denne retten omfatter kun personopplysninger som behandles basert på avtale eller samtykke.
- rett til å anmode om at personopplysningene dine blir korrigeret
- rett til å forespørre sletting eller begrenset behandling av personopplysninger
- rett til å protestere mot at personopplysningene dine blir brukt til direkte markedsføring (se punkt 5) og annen bruk basert på berettiget interesse
- rett til å kreve manuell behandling ved automatiske beslutninger (se punkt 6)

For å utøve rettighetene dine kan du kontakte Entercard, se kontaktdetaljer ovenfor. Din forespørsel og/eller innsigelse undersøkes av Entercard i den enkelte sak. I noen tilfeller kan ikke Entercard gi ut eller slette opplysninger eller begrense eller stoppe behandlingen, for eksempel hvis opplysningene fortsatt er nødvendige for å administrere kontraktsforholdet, dersom opplysningene utgjør en forretningshemmelighet eller intern vurdering som kan påføre virksomheten skade som følge av denne utlevering eller på grunn av lovgivning.

Hvordan kan du kontrollere personopplysningene dine?

Du kan få oversikt over kontrollere dine personopplysninger og kontoinformasjon på <https://personopplysninger.entercard.no/> eller ved å ringe kundeservice. *Merk at personopplysninger for eksempel navn og adresseinformasjon som er innhentet fra Folkeregisteret oppdateres automatisk fra Folkeregisteret. For å oppdatere informasjonen i Folkeregisteret, så må du kontakte Folkeregisteret særskilt.*

5. RETT TIL Å PROTESTERE MOT DIREKTE MARKEDSFØRING

Du kan velge hvilken type kanal for direkte markedsføring du foretrekker å bli kontaktet gjennom og takke nei til all direkte markedsføring. Du kan angi eller endre valgene dine via App, nettbank eller ved å ringe kundeservice.

Ved markedsføring via e-post kan du også bruke avmeldingslenken i e-posten.

6. AUTOMATISK BESLUTNINGSTAKING OG PROFILERING

For å sikre effektiviteten og objektiviteten i våre beslutninger om din søknad, så bruker vi automatisk beslutningstaking for å behandle søknader. For å kunne foreta en kredittvurdering av søknader i sanntid analyserer vi både informasjonen du har oppgitt i søknaden, opplysninger hentet fra kredittvurderingsselskaper og personopplysninger fra Entercards interne systemer (i de tilfeller hvor søkeren har eller har hatt et forhold til Entercard), kampanjedata og internt utviklede kredittvurderingsmodeller. Kredittvurderingsmodeller er basert på historisk atferd hos tidligere og nåværende kunder og inkluderer profilering.

Profilering innebærer automatisk behandling av personopplysninger for å vurdere visse personlige aspekter for å analysere eller forutsi for eksempel økonomiske situasjon, personlige preferanser, interesser, pålitelighet, atferd eller plassering.

Automatisk beslutningstaking som inkluderer profilering, blir også brukt til overvåking å motvirke bedrageri og hvitvasking samt ved sperring av kort ved for sen betaling. Du har rett til at et menneske går gjennom beslutningen i saker der en automatisk beslutningstaking har ført til rettsvirkning eller på tilsvarende måte har påvirket deg i betydelig grad. Har du spørsmål, eller trenger du en manuell behandling av f.eks. søknaden din, kan du alltid ta kontakt med kundeservice.

7. KONTAKTINFORMASJON – PERSONVERNMYNDIGHET OG PERSONVERNOMBUD

Du kan sende inn klage vedrørende behandlingen av personopplysningene dine til Datatilsynet.

Postadresse:
Datatilsynet
Postboks 458 Sentrum
0105 Oslo
Telefon: 22 39 69 00
E-post: postkasse@datatilsynet.no

Du kan kontakte Entercards personvernombud på dpo@entercard.com dersom du har spørsmål knyttet til vår behandling av personopplysninger.

Dette dokumentet, *Informasjon om håndtering av personopplysninger* kan bli oppdatert og du finner siste versjon på Entercards nettsider.